

## 동작구건강가정·다문화가족지원센터 가족상담전문개상근직모집공고

동작구 건강가정·다문화가족지원센터에서는 가족상담전문가(상근직)을 다음과 같이 공개모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2020년 04월 07일

동작구 건강가정지원센터·다문화가족지원센터장

### 1. 채용분야 및 수행업무

분야	직책	인원	예 정 직 무	채용기간
상담	가족상담전문가 (상근직)	2명	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 임신갈등상담, 부부 및 가족상담</li> <li>▪ 가족상담관련 사업(집단상담, 상담전문성관련 교육 등)</li> <li>▪ 주 5일, 근무시간(09:00~18:00) ※ 업무 특성상 주 1-2회 야간상담 및 토요일근무, 이로 인한 평일 휴무 혹은 오후 출근으로 근로계약 진행할 수 있음</li> </ul>	2020.4~ 2020.12.31  (업무능력 평가 후 재계약 체결 가능)

### 2. 채용(지원)분야 및 자격 요건

채용분야	직책	자 격 요 건
공동	가족상담전문가	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 다음 기준 중 어느 하나의 자격을 갖춘 자이어야 함</li> <li>▪ 가족상담 관련 전공학과의 석사과정 이상 수료한 자</li> <li>▪ 관련 전문 학회에서 발급하는 2급 이상 자격증 소지자</li> <li>▪ 관련 전문 학회에 소속되어 100시간 이상의 상담 실무경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자</li> <li>▪ 관련분야 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람</li> <li>▪ 관련분야 학사학위를 취득한 후 2년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람</li> <li>▪ 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> </ul>
※ 가족상담관련 전공: 가족(부부)상담, 가족치료, 교육심리(아동 청소년·노인)상담, 가족관계, 정신의학 등 ※ 관련 전문학회 기준: 한국연구재단 등재(후보)이상의 학술지 발간, 가족상담 관련 자격증 발행 후 10년 경과 (자격증 명칭에 가족 명시), 사단법인 ※ 관련학과 전공분야: 상담심리학, 심리학, 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 교육학, 사회학 등 ※ 관련기관: 사회복지시설, 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터, 청소년상담복지센터, 상담 관련 비영리법인 및 비영리민간단체, 초·중·고등학교 및 고등교육법 등의 법률에 의한 각급 학교 등 ※ 관련사업 근무경력: 일정기간 기관에 소속되어 상근으로 근무한 경력을 의미함(관련근거에 의함).		

### 3. 계약기간 : 입사일 ~ 2020.12.31 (주 5일 근무)

※ 위탁기간 내에 업무능력평가 후 재계약 체결 가능, 채용일로부터 3개월은 수습기간적용

### 4. 보수기준

채용분야	보수기준
가족 상담전문가	◦ 2020년 건강가정·다문화가족지원센터 통합서비스 세부운영지침 근거

### 5. 전형방법

전형구분	전형 방법 및 분야	비고
1차	◦ 적격성 심사 및 서류전형	[적격성 심사기준] - 응시서류 제출여부 - 응시자격 기준 적합여부
2차	◦ 1차 전형 합격자에 대한 면접	
합격자 결정	◦ 전형점수 총점 최고 득점자	

### 6. 전형일정

구 분	전 형 일 정	비 고
채용공고	2020. 04.13.(월) ~ 2020. 04. 26.(일)	-
원서접수	2020. 04.13.(월) ~ 2020. 04. 26.(일) 18:00	-
서류전형 합격자 발표	서류전형 합격자 개별 통보	
면접시험	2020. 04. 29(수). 15:00 예정	
최종합격자 발표	면접시험 합격자 개별 통보	

※ 전형일정은 사정에 의해 변경될 수 있음.

※ 1차 원서접수전형 “적격자 없음“시 재공고 예정.

### 7. 응시자 제출서류

#### 가. 소정양식

- 응시원서(소정양식) 1부.
- 자기소개서(소정양식) 1부.
- 개인정보수집 및 이용동의서(소정양식) 1부.\*서명필수

※ 제출서류일체 1개 파일로 저장하여 **☞가족상담팀[지원자성명.hwp]**로 제출

나. 원서접수 이후 **면접대상자 혹은 최종합격자에 한하여** 확인이 필요한 증빙서류 제출요청 예정

다. 최종합격자가 추가로 제출한 증빙서류가 응시원서의 내용과 다를 경우 채용이 취소될 수 있음

\* 졸업증명서, 경력증명서, 자격증, 채용신체검사서 등 기타 취업지원 대상여부 확인 증빙 서류 등

\* 주민등록등·초본의 경우 최종합격자에 한해 제출 받음

- \* 제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환
- \* 단, 홈페이지 및 전자우편으로 제출한 경우 제외(파쇄 또는 영구삭제)

## 8. 응시 서류접수

- 접수 기간 : 2020. 04.13.(월) ~ 2020. 04. 26.(일) 18:00
- 접수 방법 : E-mail 접수 (※ 기간 내 도착분에 한함)
- 접수 처 : (메일) [5993260@naver.com](mailto:5993260@naver.com)
- 문의 처 : 동작구 건강가정·다문화가족지원센터 상담팀(☎ 02-599-3301)

## 9. 전형결과 공고

- [동작구 건강가정지원센터 홈페이지\(http://dchfc.familynet.or.kr/\)](http://dchfc.familynet.or.kr/)공지 및 합격자 개별연락

## 10. 기타사항

- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 동작구 건강가정지원센터 홈페이지에 공지하고, 해당자 개별 통지합니다.
- 부정합 목적으로 시험에 관한 제출 서류의 전체 또는 일부를 위조, 변조하거나 허위 기재한 경우에는 당해 시험의 무효처리 및 부정행위자로 처리하며, 부정행위자의 경우 재응시 불가합니다.
- 접수된 서류는 반환하지 아니하며, 추후 부정 및 허위사실이 발견될 때에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서의 기재 착오 또는 누락, 서류 미제출 사항 발생 시 별도의 통지 하지 않으며, 이로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.

※ 붙임. 1. 응시원서(소정양식) 1부.

2. 자기소개서(소정양식) 1부.

3. 개인정보수집. 이용 동의서 (소정양식) 1부. 끝.