

부산동구가족센터 직원 (사례관리사/진로설계지원사업 팀원) 채용 공고

사회복지법인 주는사랑복지재단에서 수탁 운영하는 「부산동구가족센터」는 가족서비스 지원을 위한 유능한 직원을 다음과 같이 공개채용합니다.

2024년 3월 7일
부산동구가족센터 센터장

1. 채용 분야 및 담당업무(2명)

채용형태	채용 분야	채용인원	담당업무
정규직	사례관리사 (팀원)	1명	- 온가족보듬사업 운영(사례관리, 1인가구 병원동행서비스 관리 등) - 건강가정사업 기획, 운영 - 기타 센터에서 지정하는 업무 등
	진로설계지원 담당 (팀원)	1명	- 다문화가족 자녀상담, 집단상담, 진로진학컨설팅 - 지역특화 다문화가족 자녀 프로그램 개발·운영 - 업무 추진상 필요한 제반 행정 등 - 가족센터 공통업무 수행

2. 응시자격

채용분야	응시자격
사례관리사 (팀원)	필수 - 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 - 사회복지사업법 제35조의2 제2항(종사자) 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자 - 지방공무원법 제31조에 따른 공무원 임용에 결격사유가 없는 자 - 노인학대 관련 범죄전력 조회 시 결격사유가 없는 자 - 남자의 경우 병역필 또는 면제자 - 만 19세부터 60세까지 업무수행에 적합한 자
	자격 ※ 다음 각호의 응시자격 중 하나 이상의 자격요건을 갖춘 자 - 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) - 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 - 관련사업 2년 이상 근무경력자

진로설계 지원 담당 (팀원)	필수	<ul style="list-style-type: none"> - 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 - 사회복지사업법 제35조의2 제2항(종사자) 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자 - 지방공무원법 제31조에 따른 공무원 임용에 결격사유가 없는 자 - 노인학대 관련 범죄전력 조회 시 결격사유가 없는 자 - 남자의 경우 병역필 또는 면제자 - 만 19세부터 60세까지 업무수행에 적합한 자
	자격	<p>※ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 ※</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 2급 이상인 자 ② 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 3급이자 청소년 상담관련 실무 경력이 1년 이상인 자 ③ 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 법령에서 인정받은 사람이자 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 자 ④ 관련학과(사회복지학, 상담학, 가족복지학 등 사례관리 관련 학과) 학사학위 이상 소지자 또는 사회복지사 1급 자격증 소지자 ⑤ 교원 자격증을 소지하고 청소년 진로 지도 등 관련 실무 경력이 1년 이상인 자 <p>※ 이 외에 관련법 및 가족사업안내 지침 상 종사자 결격사유가 없어야 함</p>
<p>※ 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 교육학, 상담학, 다문화학 등</p> <p>※ 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력</p>		

3. 근무조건

구분	근무조건
내용	<ul style="list-style-type: none"> - 근무기간: 2024. 4. 1.부터 - 근무시간: 월~금 09:00~18:00 / 주 40시간 / 센터 필요 시 탄력근무 - 근무장소: 부산광역시 동구 중앙대로248, 엘림빌딩 3층 - 보 수: 2024년 가족사업안내 세부운영지침에 의함 - 기타사항: 수습기간에 따른 평가 후 정규직 계약 여부 결정(수습기간 6개월) (※ 수습기간 중 근무태도 불량, 직무능력 부족, 동료 직원과의 불화 등 사유 발생 시 평가에 반영하여 계약을 종료할 수 있음.)

4. 시험방법 및 일정: 1차 서류전형, 2차 면접전형, 결격사유 조회

내용	일자	비고
공고 및 원서접수	’24.3.7.(목)~3.21.(목) 18:00까지 (평일 09:00~18:00, 점심시간 제외 12:00~13:00)	- 15일간
1차 서류전형 합격자 발표	’24.3.22.(금)	- 합격자 개별 통보 - 홈페이지 공고
2차 면접전형	3.25~27 예정	
합격자 결격사유 조회	합격자에 한해 추후 공지	
최종합격자 발표	3. 28.(목) 한	

5. 지원방법 및 제출서류

가. 지원방법: 방문접수, 우편접수

나. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통서류	응시원서, 개인정보수집·이용동의서, 특수관계부존재각서	소정 양식(첨부)
	최종학력증명서, 성적증명서	
해당자에 한함	경력증명서, 자격증 사본, 학위증명 관련 서류 일체	
합격자 제출서류	주민등록등본, 채용신체검사서	

다. 제출처

- 방문·우편: 부산동구가족센터 채용담당자 앞

(부산 동구 중앙대로 248, 엘림빌딩 3층 부산동구다문화가족지원센터 사무실, T.051-465-7171)

6. 유의사항

가. 채용서류일체는 최종합격자 발표 이후 14일 이내 반환을 청구할 수 있고, 청구 기간 경과 후 제출서류는 개인정보 보호를 위하여 파기합니다. (전자파일 반환 불가)

나. 구비서류 누락 시 불이익이 있을 수 있습니다. (경력증명서 등 미첨부 시 인정 불가)

다. 추후 허위 사실이 발견될 경우, 합격 또는 임용을 취소합니다.

라. 센터 내부 사정으로 채용일정이 취소 또는 변경될 수 있습니다. 해당 경우 응시자에게 개별 안내합니다.

7. 문의처

- 부산동구가족센터 채용담당자 김은영(T.051-465-7171)